

Opret vareleverandørfaktura





Guide

Lav en vareleverandørfaktura i itn-systemet:

Efter du har lavet en modtagelse, skal du tryk nu på knappen 'Register på lager', og Tryk på derefter på knappen 'overfør til vareleverandørfaktura'.

Gå nu under WMS-modulet igen, og vælg under modtagelse 'Vareleverandørfaktura'. Du vil nu blive præsenteret over en oversigt af dine igangværende vareleverandørfakturaer.

Igangværende vareleverandørfakturaer

Nr.	Leverandørbestilling	Modtagelse	Bestilnr.	Dato	Lev. nr.	Lev. navn	Bogføringstekst	Valuta	Lager	Bruttobeleb	
19		22	1234	23-03-2021	400	Hero-Tools A/S		DKK	-	150,00	 
7	7	7	7	08-12-2020	400	Hero-Tools A/S		DKK	-	82500,00	 

Tryk på den øverst vareleverandørfaktura, og tilføj nu fragt på fakturaen ved, at trykke på ikonet af en blyant.

Vareleverandørfakturanr. 19(kladde)

Hero-Tools A/S

Dato: 23-03-2021 Valuta: DKK

Fakturanr.:

Betalingstype:

Noter og tillæg

Overskrift

Frugt(brutto) 0,00 Fragt(moms)

Told(brutto) 0,00 Told(moms)

Vedhæftede bilag



Subtotal 120,00

Moms 30,00

Momskode 125

Total DKK 150,00

Bogfør vareleverandørfaktura

Varenr.	Vareleverandørnr.	Varenavn	Bestilt	Enhedspris	Kostpristillæg	Spilltillæg (DKK)	Modtaget	Reg. antal	
9000	1000	Men's Short-Sleeve Crewneck Cotto		120,00			1,00	1,00	 

Tilføj nu fragt på vareleverandørfakturaen. Dette gør du ved at trykke på blyanten der er markeret.

Noter og tillæg

Ø

Ø

Ø

Fakturanc.	Dato	Leverandør	Valuta	Valutakurs	Konto	Navn	Moms	Netto	Brutto
					2811	Told		0,00	0,00
					2811	Fragt		50,00	50,00

+

✎ ✕

✎ ✕

Annulér OK

Varenr.	Vareleverandørnr.	Varenavn	Bestilt	Enhedspris	Kostpristillæg	Splittilæg (DKK)	Mottaget	Reg. antal
9000	1000	Men's Short-Sleeve Crewneck Cotto		120,00			1,00	1,00

✎ ✎

Indsæt din fragtomkostninger, som vist på billedet. Husk og tryk på ikonet, som er markeret inden du trykker på den blå knap 'OK'.

Dine fragtomkostninger er nu blevet registreret, som der vises på billedet, og du kan nu trykke på knappen 'Bogfør vareleverandørfaktura'. Vælg nu hvilken betalingsform du ønsker, at anvende.