

## Guide - Onboarding og forberedelse inden implementering

Find også guiden her.

Download: [Guide – Onboarding og forberedelse inden implementering](#)

### Tjekliste til implementeringen af itn|wms

- Opret kassekladde til WMS (Regnskab / Kassekladde)
- Kontrollere om din lagerkonto er **5520** (Den kan du finde under "**Rapporter**" og "**Kontoplan**")  
Hvis ikke, så skal der oprettes følgende konto:

- Åbning
- Regulering
- Svind
- Kassation

### Oprettelse af lager i itn|wms (lokationer og hylder hvis det bruges)

Find også guiden: [Oprettelse af lager, lokationer og tilføjelse af en vare på en lokation](#)

Under onboarding skal du have oprettet dit lager - dette gøres ved at gå ind under følgende fane i topmenuen:

- "**Opsætning**" - Øvrig - "**Lagre**"
- Tryk på "**Ny lager**" og indtast de informationer du vil have registreret

Lager

Lagernavn *	Adresse	Postnr
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Bemærkninger		By
<input type="text"/>		<input type="text"/>
		Adresse
		<input type="text"/>

Annullere

Gem

## Leverandør momsopsætning

Opsætning af dette kontrolleres i e-conomic på følgende måde:

**"Alle indstillinger"** - Vælg undermenu i højre side **"Moms"**

- Det er meget vigtigt at dine leverandørgrupper har sin egen konto i kontoplanen for at få opsat moms korrekt.  
Det kunne f.eks. være at du havde en leverandørgruppe for Danmark, EU og tredjeland  
Disse lande har forskellige momssatser- og koder, så derfor skal de have forskellige momskoder i opsætningen.

Gennemgå dette sammen med bogholder/revisor, hvis du er usikker på opsætningen - her kommer et par eksempler til brug:

- Leverandørgruppens konto eksempel IV25 (Indenfor EU)
- Leverandørgruppens konto eksempel UV25 (Udenfor EU)